

Transport Coördinator

Raamsdonksveer (fulltime)

Bedrijfsprofiel

Met een grote verscheidenheid aan producten en diensten, maar vooral met overtuiging, ervaring en kwaliteit, biedt itsme machinebouwers en industriële eindgebruikers advies en oplossingen die bijdragen aan hun succes. Het transport team bestaat uit 13 medewerkers die nauw samenwerken om dit succes te realiseren. Dit team bestaat uit collega's op kantoor en chauffeurs op de weg.

Over itsme

itsme gaat voor succes. Net als jij. In een wereld die zó snel verandert, laten wij anderen slagen. We zijn als technisch distributeur meer dan alleen een groothandel en bundelen de ervaring van zes organisaties tot één internationale bedrijvengroep voor de industrie. We zijn met zo'n 550 collega's, verspreid over vestigingen in Nederland, België, Duitsland, Roemenië en Spanje. Eindgebruikers, machine- en modulebouwers en technisch installateurs: ze vertrouwen op ons brede aanbod aan elektrotechnische en mechanische producten en oplossingen. Elke dag weer. Kijk voor meer informatie op www.itsme.eu.

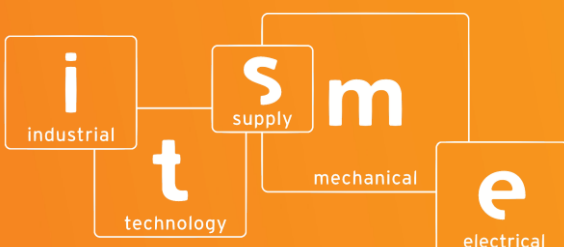
Functieomschrijving

In de functie van transport coördinator ben je mede verantwoordelijk voor het transport binnen de gehele itsme organisatie. Hiervoor heb je dagelijks contact met de salesvestigingen en chauffeurs, neem je routeadministraties in behandeling en ben je 1^e aanspreekpunt voor alle vraagstukken rondom transport.

Functie inhoud

Je gaat je in deze rol voornamelijk bezig houden met:

- Coördineren van geplande en ongeplande ritten
- Waarborgen van een tijdige en correcte uitvoering van alle transport en expeditie gerelateerde werkzaamheden
- Onderhoud en beheer van bestaande routes
- Verzorgen van een optimale beladingsgraad van eigen en 'dedicated' transportmiddelen
- Verstrekken van de juiste bescheiden bij regulier - en speciaaltransport
- Beoordelen, verzorgen en boeken van ADR gerelateerde goederen
- Ondersteunen van de afdeling service desk in hun werkzaamheden
- Continue meedenken aan procesoptimalisatie met betrekking tot de logistieke processen van transport en expeditie
- Het communiceren, oplossen en verwerken van transportproblematiek tussen onze logistieke dienstverleners, sales en overige itsme entiteiten
- Het verwerken, administreren en beheren van transportdocumenten
- Uitvoeren van administratieve werkzaamheden ten behoeve van verschillende management rapportages
- Je werkt nauw samen met en rapporteert aan de leidinggevende



Persoonlijke kenmerken

Herken jij jezelf in onderstaande?

- Je bent stressbestendig
- Je kunt goed samenwerken binnen de afdeling, maar ook zeker buiten de afdeling
- Je hebt een klantgerichte instelling
- Je neemt initiatief wanneer nodig
- Je bent erg nauwkeurig
- Je bent een kei in plannen en organiseren
- Je neemt beslissingen wanneer nodig, ook als je niet alle informatie voorhanden hebt
- Je hebt een flexibele instelling

Functie-eisen

En voldoe je aan de volgende eisen? Dan zijn we op zoek naar jou!

- Een afgeronde mbo-opleiding, bij voorkeur in de richting van Transport & Logistiek
- Enige jaren werkervaring in een soortgelijke functie is een must
- Goede beheersing van de Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift
- Goede beheersing van het volledige MS Office pakket, met name Excel
- Bij voorkeur kennis van SAP
- Je bent bereid om functie gerelateerde trainingen en/of opleidingen te volgen

Wij bieden

Naast een prettige werksfeer kennen wij goede primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden, waaronder:

- Studiekostenregeling
- Reiskostenvergoeding
- Pensioenregeling
- Collectieve zorgverzekering
- ADV-dagen
- Korting op bedrijfsfitness
- Korting op personeelsaankopen

Tevens hebben we bij itsme een personeelsvereniging waar je je vrijblijvend voor kunt aanmelden! Daarnaast ontvang je ieder jaar een goed gevuld kerstpakket en organiseren we een nieuwjaarsreceptie.

Solliciteren

Heb je interesse in bovenstaande vacature? Stuur dan je sollicitatie voorzien van CV en motivatie ter attentie van Eva van Olphen naar hr@itsme.eu. Heb je vragen of wil je meer informatie? Neem dan gerust contact op via 06-10031248. Een whatsappje mag ook altijd!

Het kan voorkomen dat wij voor de selectieprocedure gebruik maken van social media

